 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	<h1>ACTA DE REUNIÓN</h1>
--	--------------------------

Fecha	30/09/2024	Inicio	2:30pm	Fin	4:00pm	Lugar	Subsecretaría de Calidad y Pertinencia		
Asunto	Comité Técnico de Ruralidad								
Asistentes	Listado asistencia anexo					Asistentes Externos	N.A		
Fecha de Elaboración	día/mes/año		Elaborado por	Luz Jael Zapata Peláez				Próxima Reunión	Por definir

<p>Agenda propuesta:</p> <p>Acciones realizadas hasta la fecha - 2024.</p> <p>Resultados obtenidos.</p> <p>Desafíos enfrentados y lecciones aprendidas.</p> <p>Propuestas para mejorar la implementación.</p> <p>Desarrollo de la reunión:</p> <p><u>Bienvenida y presentación del objetivo de la reunión</u></p> <p>La reunión fue inaugurada por la Subsecretaria de Calidad y Pertinencia Julia Rubiano, quien expuso el objetivo principal de la convocatoria: hacer un seguimiento detallado al avance de la implementación de los lineamientos educativos de la Política Rural en los 28 colegios rurales de Bogotá.</p> <p>Se destacó la importancia de asegurar que las acciones sean implementadas de manera efectiva y se alineen con los objetivos establecidos.</p> <p><u>Presentación de avances (2024)</u></p> <p>Cada subsecretario, o su delegado, presentó los avances logrados hasta la fecha, haciendo énfasis en las acciones realizadas en sus respectivas áreas.</p> <p>Se detallaron los resultados obtenidos en relación con:</p> <p>Acciones realizadas hasta la fecha - 2024:</p> <p>Garantizar trayectorias educativas completas desde el preescolar hasta la educación superior.</p> <p>Mejoramiento de la calidad y pertinencia educativa rural.</p> <p>Disponibilidad, dotación y mejoramiento de infraestructura.</p> <p>Implementación de los lineamientos de la Política Educativa Rural.</p> <p>Garantizar las trayectorias educativas completas para la población rural matriculada en el sistema oficial.</p> <p>Diagnóstico de la educación rural para la definición de líneas de trabajo en las áreas rurales de Bogotá.</p> <p>Consolidación de programas educativos de paz en las IED rurales, de cada una de las localidades rurales de Bogotá.</p>
--

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	30/09/2024	Inicio	2:30pm	Fin	4:00pm	Lugar	Subsecretaría de Calidad y Pertinencia		
Asunto	Comité Técnico de Ruralidad								
Asistentes	Listado asistencia anexo					Asistentes Externos	N.A		
Fecha de Elaboración	día/mes/año	Elaborado por	Luz Jael Zapata Peláez				Próxima Reunión	Por definir	

Resultados obtenidos

Se destacó el progreso alcanzado en áreas clave, como la mejora de la infraestructura educativa, las estrategias de acceso y permanencia, la implementación de programas de calidad y la integración de los 28 colegios rurales en el sistema de seguimiento. Se compartieron estadísticas y datos relevantes que reflejan los avances en cada área.

Desafíos enfrentados y lecciones aprendidas

Los subsecretarios abordaron los principales desafíos encontrados durante el proceso de implementación, tales como:

La baja conectividad en las zonas rurales que dificulta el acceso a recursos educativos digitales.

Se discutieron las lecciones aprendidas y las soluciones adoptadas para superar estos obstáculos.

Propuestas para mejorar la implementación

Se presentaron propuestas para mejorar la implementación de los lineamientos educativos, enfocándose en:

Aumentar la colaboración entre las distintas dependencias y con aliados externos.

Mejorar las estrategias de acompañamiento a los directivos de los colegios rurales para asegurar la correcta ejecución de los proyectos.

Hacer seguimiento a la implementación, mediante reuniones periódicas

Conclusiones y próximos pasos

Se acordó seguir con el monitoreo y seguimiento de los avances y las propuestas presentadas, implementando los ajustes necesarios para mejorar la ejecución de la Política Educativa Rural. Se estableció una nueva reunión de seguimiento para donde se evaluarán los resultados de las acciones planteadas.

Se acordó presentar esta información a los rectores y docentes en la próxima Mesa Rural del 4 de octubre de 2024

Se anexa la presentación consolidada con la información por cada área y lineamiento



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	30/09/2024	Inicio	2:30pm	Fin	4:00pm	Lugar	Subsecretaría de Calidad y Pertinencia		
Asunto	Comité Técnico de Ruralidad								
Asistentes	Listado asistencia anexo					Asistentes Externos	N.A		
Fecha de Elaboración	día/mes/año		Elaborado por	Luz Jael Zapata Peláez				Próxima Reunión	Por definir

NOMBRE: JULIA RUBIANO DE LA CRUZ


CARGO: Subsecretaria de Calidad y
Pertinencia

NOMBRE: LUZ Jael ZAPATA PELÁEZ

CARGO: Líder Ruralidad - SCyP

NOMBRE:

CARGO:

		Lista de Asistencia						
Tema de la Reunión:		Comité técnico Ruralidad			Área Responsable:		Subsecretaría Calidad y Pertinencia	
Fecha:		Sep 30/2024		Lugar:		SCYP		Hora inicio: 2:30 Hora Final: 4:00pm

No.	Nombre Completo	Documento de identidad		Tipo de vinculación ²	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SED/ED/DLE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
		Tipo ¹	Número							
1	Cristian Franco	CC	80075463	LNR	Director	DEPB	—	300 3147081	cristian.franco@educacionbogota.edu.co	[Firma]
2	Wilber Ucho	CC	80038328	LNR	Tefo	OAI	—	3107069090	wucho@oai.gov.co	[Firma]
3	Alfonso Quina	CC	13278573	LNR	SGI	SGI	—			[Firma]
4	Julia Rubiano	CC	52527667		SCYP		—	3166297015	grubiano@scyp.gov.co	[Firma]
5	Diego Escalona A.	CC	101844018		Sub	SII			descalona@...	[Firma]
6	María AN DA BENAVIDES	CC	52531559	OPS	Contratista	DDE		300562839	mbenavides@...	[Firma]
7	DIANA GOMEZ	CC	379180	OPS	Contratista	DE	NC	310691165	fgomez@...	[Firma]
8	Juan C Corraldo	CC	1053787623	OPS	Contratista	SAP	VC	3133621861	Jcorraldo@...	[Firma]
9	CAROL BENAVIDES S.	CC	19260448	Planta	Director(E)	DCCEE-SAP		3108175526	cbenavides@...	[Firma]
10	Luzbel Zapata P	CC	43595236	OPS	Contratista	SCYP - DEPB	N.C	350522330	ljzapata@...	[Firma]
11										
12										
13										
14										
15										
16										

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co/transparencia/politicas

Convenciones

1. Tipo: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro.

2. Tipo de vinculación: DC: De carrera/PR: Provisional/PT: Planta Temporal/ OPS: Contrato por prestación de servicios/LN: Libre nombramiento y remoción.

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato.